

Gyakran ismételt kérdések [1]

Témakör: hulladékszálítási közzolgáltatás

1. Mi szükséges a szerződéshez?

Lakcímkártya, személyi azonosságot igazoló dokumentumok, adásvétel esetén az adás-vételi szerződés és utolsó oldalának másolata, továbbá bérlet esetén bérleti szerződés. (Cég esetén cégadatok.)

2. Az ingatlant érintő változások bejelentése milyen módon történik (tulajdonos változás, lakatlanság, költözés stb.)?

[Online Ügyfélszolgálat](#) [2]on vagy e-mailen (ugyfel@deponia.hu [3]) keresztül, továbbá személyesen [Ügyfélszolgálatunk](#) [4]on vagy postai úton (8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3.). Szerződés, tulajdonosváltozás, postacímváltozás, szüneteltetés bejelentés esetén – amennyiben ez elektronikusan vagy postai úton történik – a megfelelő [formanyomtatvány](#) [5]t szükséges csatolni.

3. Milyen mértékek az ürítési díjak?

2013. július 1-től a rezsielőcsőt célzó intézkedések miatt a 2012. évi Hulladékról szóló törvény szerint a magánszemély ingatlantulajdonosok, költségvetési szervek, társasházak, lakásszövetkezetek a 2012. április 14-én érvényes díj 4,2%-kal emelt összegének 90%-át fizetik, a gazdálkodó szervezetek a 2012.

december 31-én érvényes díj 4,2%-kal emelt összegét. Bővebben lásd. [Depónia Nonprofit Kft. - Településkeres? - Hulladékgyűjtési közzolgáltatás](#)

[alkalmazott díjai](#) [6] (településenként)

4. Mely héten történik a kommunális, szelektív, zöldhulladék gyűjtése?

[Lásd.](#) [6] [Depónia Nonprofit Kft. - Településkeres? -Hulladékgyűjtési közzolgáltatás](#) [6]

5. Mikorra kell kitenni a hulladékot?

Szállítási napon reggel 6 órára kell kikészíteni a hulladékot (legyen az zöld, szelektív vagy kommunális hulladék).

6. Hová kell kihelyezni a hulladékgyűjtési edényt?

A lakóingatlan előtti közút mellé, jól látható és megközelíthető helyre, úgy hogy az se a gyalogos, se a járműforgalmat ne akadályozza. Amennyiben az ingatlan nem megközelíthető, úgy a Közzolgáltatóval előre egyeztetett módon szükséges kihelyezni.

7. Ünnepi hulladékszállítás

Kommunális hulladék szállítási nap áthelyezése kizárólag a Húsvét Hétfőt és az Újév napját érinti! Más ünnepnapokon a szállítás zavartalan.

8. Mekkora mennyiség hulladékot szállítanak el?

Kommunális hulladék esetén a szerződésben foglalt mennyiséget. Zöldhulladék esetén Székesfehérváron ill. vidéken is a matricával ellátott zsákok és kötegek kerülnek elszállításra. Szelektív hulladék esetén nincs megkötés.

9. Mi a teendő többlethulladék esetén?

A települési vegyes többlethulladékot Depónia emblémás hulladékgyűjtési zsákban kell kihelyezni, melyet elszállítunk. A többlet zöldhulladék érvényes zöldhulladék matricával ellátott áttetsző zsákban (max. 120 liter tartalmú) illetve kötegekben (max. 70 cm hosszú, 50 cm átmérőjű) kerül elszállításra. A települési vegyes többlethulladék gyűjtésére szolgáló Depónia emblémás zsák, illetve zöldhulladék elszállítására feljogosító zöldhulladék matrica ügyfélszolgálatunkon (kizárólag készpénzzel), illetve a kijelölt helyeken vásárolható.

(Az aktuális árusítóhelyekről tájékozódjon a [Depónia Nonprofit Kft. -](#)

[Településkeres?jén](#) [6] keresztül vagy érdeklődjön [Ügyfélszolgálati irodáink](#) [7] elérhetőségeinek egyikén.)

10. Számla, szállítási, illetve egyéb reklamáció esetén hova lehet fordulni?

Írásban a 8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3. postacímre ill. az ugyfel@deponia.hu [3] e-mail címre vagy a 06-22/507-419 telefonszámon lehet.

11. Elmaradt szállítás pótlása mikor történik?

Az időjárási körülmények miatt elmaradt szállítás pótlása a következő ürítési napon történik, a felhalmozódott hulladék, a szerződött mennyiséggel megegyező méretű és darabszámú, tetszőleges

zsákban elszállításra kerül. A kimaradt szállítást a 06-22/507-419 ügyfélszolgálati telefonszámon vagy az ugyfel@deponia.hu [3] e-mail címen szükséges bejelenteni.

12. Konténerrendelés esetén mi a teendő??

A Szerződéses Partnereink számára 06-22/511-314 ill. 06-30/530-2061 telefonszámon vagy a kontener@deponia.hu [8] e-mail címen a szállítást megelőző munkanapon 14.00 óráig adategyeztetés mellett. Eseti konténerrendeléssel kapcsolatban további információ: [Continus Nova Kft. honlapján.](#) [9]

13. Tudnivalók a lomtalanításról általában:

[Hulladékszállítás / Lakossági ügyfelek](#) [10] illetve a [Lomtalanítás](#) [11] menüpontban

14. Hogyan lehet az ingyenes karton-és fóliajáratot igénybevenni?

Írásban kell jelezni az igényt a 8000 Székesfehérvár, Sörház tér 3. postacímre ill. a kontener@deponia.hu [8] e-mail címre. Meg kell adni a várható mennyiséget, igényelt szállítási gyakoriságot. A kartondobozokat a könnyebb szállítás érdekében kérjük kötegelve gyűjteni.

15. Hol talállok szelektív gyűjtőszigetet?

Lásd [Szelektív hulladék / Szelektív szigetek](#) [12] menüpontnál.

Forrás URL: <https://www.deponia.hu/gyik>

Hivatkozások

[1] <https://www.deponia.hu/gyik>

[2] <https://www.deponia.hu/urlap>

[3] <mailto:ugyfel@deponia.hu>

[4] https://www.deponia.hu/ugyfelszolgalati_irodak

[5] <https://www.deponia.hu/urlapok>

[6] <https://www.deponia.hu/>

[7] <http://deponia.hu/ugyfelszolgalat>

[8] <mailto:kontener@deponia.hu>

[9] http://continusnova.hu/eseti_kontener

[10] <https://www.deponia.hu/node/107>

[11] <http://www.deponia.hu/lomtalanitas>

[12] <https://www.deponia.hu/node/109>